

# 木のまち・木のいえ推進フォーラム

## リレーフォーラム募集（21年度分）

### 1.募集の目的

木材や木造住宅・建築物に関係する団体などが開催するシンポジウム、パネルディスカッションで、「木のまち・木のいえ推進フォーラム」から講師等の招聘を希望されるイベントを募集します。当該イベントを当フォーラムが協力・支援する「リレーフォーラム」と位置づけ、テーマにふさわしい講師が参加することで、各地のイベント開催を応援します。

### 2.募集対象イベント

当フォーラムの趣旨に合致し、当フォーラム幹事の講師等としての招聘を希望するイベント。

今回は、2009年12月から2010年3月までに実施するイベントを対象とします。

当フォーラム幹事については、当フォーラムのホームページ

(<http://www.kiwoikasu.or.jp/forum/about/organization.html>) をご参照下さい。

### 3.フォーラムとしての支援について

- ① イベントにつき当フォーラム幹事 2名分までの講師謝金及び旅費は、当フォーラム事務局で負担します。
- ② 当フォーラムのホームページや会員へのメールサービス等によって、イベントの広報を支援します。
- ③ 当フォーラム事務局である一般社団法人 木を活かす建築推進協議会の共催となります。

### 4.応募の条件

- ① イベントの企画内容が、当フォーラムの趣旨に合致していること。
- ② 当フォーラムの幹事が講演者、コーディネーター、パネリスト等として1名以上参加すること。つまり、講師の招聘を伴わない、名義のみによる共催は募集対象外とします。ただし、どの幹事が参加するかの決定は、当フォーラムに委任いただきます。
- ③ 原則として200名以上の参加を予定しているイベントであること。
- ④ イベントの運営全般（会場確保、地元パネリスト等の確保、集客等）は主催者団体が行うこととし、当フォーラムは関与いたしません。

### 5.応募方法

当フォーラムのホームページ（下記参照）から応募用紙をダウンロードし、必要事項を記

入の上、郵送、FAX 又は電子メールにてご応募ください。

締切りは、平成 21 年 10 月 13 日 (火) 必着 となります。

【提出物】 応募用紙、イベントの企画書等参考資料

## 6. 選考方法

当フォーラム企画委員会（事務局：一般社団法人 木を活かす建築推進協議会）において審査を行い、講師参加の適否を決定します。選考においては、イベントのテーマ、日程（講師の都合含む）、開催地域、予算などを総合的に判断させていただきます。選考結果については、審査終了後速やかに申込者に通知します。

## 7. その他の注意

- ①承認通知を受けた後、承認の条件に反することが生じたり、イベントの内容が応募内容と大きく異なることが明らかになった場合は、承認を取り消すことがあります。
- ②イベント開催に伴い、主催者又は第三者に損害が生じた場合、当フォーラム及び事務局はその責任を一切負いません。
- ③応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。
- ④共催が決定した場合、当フォーラムのホームページにもその内容を掲載します。また、イベントに係る事前の打合せ等は、参加予定の幹事本人又は当フォーラム事務局の指定する者で行えるよう手配いたします。
- ⑤イベント終了後の報告を当フォーラムのホームページに掲載します。そのために、主催者側から 400 文字程度の報告文と、イベントの様子を撮影した写真数枚（1 枚 300 キロバイト以下の JPG データ）を終了後速やかにお送りいただきますので、ご了承下さい。

### 【問い合わせ・申し込み先】

一般社団法人 木を活かす建築推進協議会（担当：岡林、阿部）

〒107-0052 東京都港区赤坂 2-2-19 アドレスビル 2F

TEL : 03-3560-2882 FAX : 03-3588-8829

メールアドレス t-abe@kiwoikasu.or.jp

ホームページ <http://www.kiwoikasu.or.jp/forum/index.html>

## リレーフォーラム応募用紙

イベントの内容や、招聘を希望する講師について、以下の申込書にご記入ください。3 枚目までありますので、よろしくお願いします。

### ◆申込者について

ふりがな 主催者団体名	
ふりがな 代表者氏名	
団体所在地	〒
担当者連絡先	ふりがな 氏名： 電話番号： FAX 番号： メールアドレス：
団体設立年月日	年 月 日
活動目的	
活動概要	

### ◆イベントについて

イベント名称	
実施日時	平成 年 月 日 ( ) ____時から 平成 年 月 日 ( ) ____時まで ____日間
他の共催団体	※他に共催の団体があればお書きください (共催予定も含む)

他の後援団体	※他に後援の団体があればお書きください（後援予定も含む）
会場	名称： 住所：〒  電話番号：
開催目的	
開催内容	※企画書等参考資料があれば別途添付してください
参加者の属性等	
参加予定数	名
イベントの予算	円
入場料	あり（金額 円） ・ なし

◆招聘を希望する講師（1人目）について

講演等の内容	
日程	実際の講演等の時間： _____ 時間 平成 年 月 日（ ） _____ 時から _____ 時まで  講師の拘束時間： _____ 時間 平成 年 月 日（ ） _____ 時から _____ 時まで
形態	※いずれかに○を付けてください 講演者 ・ コーディネーター ・ パネリスト・ その他（ _____ ）
希望の講師	※具体的な講師名が挙げられる場合はご記入ください 氏名： 所属：

◆招聘を希望する講師（2人目）について

※講師1名のみご希望の場合、この欄に記入する必要はありません

講演等の内容	
日程	実際の講演等の時間：_____時間 平成 年 月 日（ ） _____時から_____時まで  講師の拘束時間：_____時間 平成 年 月 日（ ） _____時から_____時まで
形態	※いずれかに○を付けてください 講演者 ・ コーディネーター ・ パネリスト・ その他（ ）
希望の講師	※具体的な講師名が挙げられる場合はご記入ください 氏名： 所属：

◆会場等について

講演等の対象者	※イベント参加者と異なる場合はご記入ください
会場の規模	人程度収容可能
会場設備	※講演時に使用できる設備があれば○を付けてください パソコン ・ プロジェクター ・ ホワイトボード ネット接続環境 ・ その他（ ）
その他	※ご要望があれば、具体的にお書きください